

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

- образовательными стандартами МГУ имени М.В. Ломоносова;

- Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова;

- локальными нормативными актами МГУ имени М.В. Ломоносова.

1.2. Настоящее положение определяет порядок зачета результатов обучения студентов и аспирантов (далее – обучающийся) химического факультета МГУ (далее - факультет) по отдельным дисциплинам, которые обучающийся обязан освоить при обучении на факультете с целью выполнения учебного плана.

1.3. Под **зачетом результатов обучения** понимается признание факта прохождения (изучения) обучающимся учебных дисциплин при освоении образовательной программы, получения по ним оценок (зачетов) и

отражение этих фактов в документах об освоении образовательной программы (перенос оценок и зачетов).

1.4. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

1.5. Решение о зачете результатов обучения освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

1.6. Зачет результатов обучения возможен в случае подтверждения ранее осуществленной промежуточной аттестации по данной или родственной дисциплине в рамках освоения иной образовательной программы или в рамках прохождения (изучения) той же образовательной программы (в случаях изменения учебного плана или восстановления в число студентов).

2. Порядок зачета результатов обучения

2.1. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося и при предоставлении им документов, подтверждающих прохождение (изучения) обучающимся соответствующих дисциплин и результатов промежуточной аттестации по ним.

2.2. Для зачета результатов обучения обучающийся, не позднее, чем через неделю после начала преподавания соответствующей дисциплины, оформляет заявление на имя декана факультета с просьбой о зачете результатов обучения с указанием наименования дисциплины, предлагаемого к зачету результата промежуточной аттестации по дисциплине, наименования образовательной организации, в которой ранее эта промежуточная аттестация была проведена, а также факультета, специальности (направления), специализации, магистерской программы.

2.3. Несколько предлагаемых к зачету результатов обучения дисциплин могут быть объединены в одно заявление.



2.4. Оформленное заявление о зачете результатов обучения обучающийся обязан согласовать с ответственным сотрудником кафедры (заместитель заведующего кафедрой по учебной работе, ведущий лектор), реализующим дисциплину, предлагаемую к зачету результатов обучения.

2.5. Ответственный сотрудник, указанный в пункте 2.4 настоящего положения, выражает свое мнение о возможности зачета результатов обучения согласно заявлению обучающегося путем проставления на заявлении обучающегося отметки «не возражаю» или «возражаю» с указанием должности, фамилии, инициалов, личной подписи и даты.

При согласовании заявления обучающегося ответственный сотрудник может затребовать у обучающегося документы, подтверждающие ранее полученный результат промежуточной аттестации, а также рабочую программу дисциплины, в соответствии с которой студент её ранее освоил.

2.6. Обучающийся передает согласованное ответственным сотрудником заявление в учебный отдел факультета не позже, чем через две недели после начала преподавания дисциплины, предлагаемой к зачету результатов обучения.

2.7. Рассмотрение заявления обучающегося о зачете результатов обучения осуществляет заместитель декана по учебной работе.

2.8. В случае принятия положительного решения по заявлению обучающегося, зачет результатов обучения оформляется приказом по факультету по представлению заместителя декана по учебной работе.

2.9. Зачет результатов обучения фиксируется путем переноса зачетных дисциплин в ведомости и зачетную книжку обучающегося.

2.10. Отрицательное решение по заявлению обучающегося о зачете результатов обучения доводится до сведения обучающегося.